

Kontrakt z uczniami – WOS

1. **Każdy uczeń oceniany jest zgodnie z zasadami sprawiedliwości.**
2. Przyrost wiedzy i umiejętności oceniany jest według kryteriów ocen z geografii.
3. Uczeń, który opuścił więcej niż **50%** lekcji może być nieklasyfikowany.
4. Obowiązkiem ucznia jest przynoszenie na zajęcia zeszytu przedmiotowego i podręcznika.
5. Sprawdziany, testy, kartkówki, odpowiedzi, zadania domowe są obowiązkowe.
6. Jeżeli uczeń opuścił pracę klasową (test, sprawdzian) to powinien ją napisać w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły. Termin ustala indywidualnie z nauczycielem. Jeżeli tego nie uczyni, za pracę klasową (test, sprawdzian) otrzyma ocenę niedostateczną bez możliwości poprawy.
7. Uczeń może poprawić dany sprawdzian tylko raz. Jeżeli napisał poprawę i otrzymał wyższą ocenę niż poprzednio, to wpisuje mu się lepszą ocenę. Jeżeli napisał poprawę i otrzymał niższą ocenę niż z pracy poprzedniej, to pozostanie mu lepsza ocena.
8. Krótkie, niezapowiedziane kartkówki mogą obejmować materiał z trzech ostatnich tematów lekcji i nie podlegają poprawie.
9. Uczeń ma prawo dwa razy w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (nie dotyczy zapowiedzianych form sprawdzania wiedzy).
10. Na przygotowanie do sprawdzianu uczeń ma tydzień.
11. Informacje dotyczące ucznia (jego zachowania, postępów w nauce) będą odnotowywane w dzienniku internetowym.
12. Uczeń na ocenę semestralną (roczną) pracuje cały semestr (rok).
13. Nieobecność ucznia z przyczyn nieusprawiedliwionych jest równoznaczna z nieprzygotowaniem do kartkówki, sprawdzianu.
14. Sposoby kontroli i oceniania uczniów:
 - ✦ **odpowiedź ustna** – pozwala śledzić tok rozumowania, ocenić trafność spostrzeżeń i umiejętności wnioskowania, a także sprawdzić znajomość mapy;
 - ✦ **zadanie domowe** - pozwala ocenić pracę ucznia wykonaną bez pomocy nauczyciela;
 - ✦ **kartkówka** – mobilizuje ucznia do systematycznej pracy (wynik – do dwóch tygodni);
 - ✦ **sprawdzian** – sprawdza osiągnięcia ucznia na zakończenie danego działu, pozwala sprawdzić wiedzę i umiejętności.

15. W przypadku otrzymania przez ucznia oceny niedostatecznej na koniec I semestru o ocenie końcoworocznej decydują wyniki uzyskane przez ucznia w II semestrze.
16. Nauczyciel zobowiązany jest przechowywać prace klasowe i sprawdziany przez dany rok szkolny.
17. Na podstawie opinii z Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej nauczyciel dostosowuje metody i formy nauczania do możliwości ucznia.
18. Ocena semestralna wiedzy ucznia dokonywana jest na podstawie stopnia opanowania wymagań określonych w kryteriach ocen dla danej klasy, otrzymanych ocen częściowych, aktywności ucznia.
19. Uczeń w ciągu jednego semestru ma prawo dwa razy przystąpić do poprawy oceny w terminie maksymalnie dwóch tygodni od otrzymania stopnia.
20. Wszystkie oceny uzyskane w wyniku poprawy stopnia są wstawiane do dziennika (także niedostateczne) i brane pod uwagę w czasie wystawiania oceny semestralnej lub rocznej.
21. Sposób uzyskania wyższej niż przewidywana oceny semestralnej lub rocznej należy ustalić z nauczycielem przedmiotu. Nauczyciel może zażądać od ucznia napisania sprawdzianu z całego materiału lub wskazać działy, z których wyniki należy poprawić.
22. Wszelkie poprawki należy zakończyć na tydzień przed ostatecznym wystawieniem stopnia.
23. Każdy uczeń ma obowiązek zapoznać się z kryteriami ocen, które znajdują się na stronie internetowej szkoły w Statucie Szkoły i WSO.
24. Uczestniczenie w przedmiotowych konkursach szkolnych i pozaszkolnych jest jednym z warunków otrzymania oceny bardzo dobrej lub celującej.
25. Procentowe ujęcie ilości punktów na poszczególne oceny:
 - ♣ **0 – 30%** **niedostateczny**
 - ♣ **31 – 40%** **dopuszczający**
 - ♣ **41 – 65%** **dostateczny**
 - ♣ **66 – 80%** **dobry**
 - ♣ **81 – 95%** **bardzo dobry**
 - ♣ **96 – 100%** **celujący**