

# **SYSTEM OCENIANIA KL. III a**

**w roku szkolnym 2014/15, wych. M. Nadziejko**

## **KONTRAKT Z UCZNIAMI**

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości i jawności.

2. Uczeń będzie klasyfikowany dwa razy w roku, **ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową.**

3. W trakcie roku szkolnego do rejestrowania postępów w nauce posłużą dzienniki w których nauczyciel w poszczególnych miesiącach wpisuje oceny:

6- celujący

5- bardzo dobry

4- dobry

3- dostateczny

2- dopuszczający

1- niedostateczny

Uwzględniane będą plusy i minusy przy wymienionej skali

Zadaniem nauczyciela jest odnotowywanie w toku obserwacji zdobytych przez dziecko umiejętności, które stanowią podstawę do konstruowania oceny opisowej.

4. Ocenie podlegają następujące formy aktywności ucznia:

- pisemne – sprawdziany ( testy ), kartkówki, dyktanda, opowiadanie, opis,
- ustne – czytanie, recytacja, wypowiedzi
- praktyczne- pokazanie niewerbalnego wytworu pracy np. albumu, prac plastycznych, prac technicznych,
- aktywność w czasie lekcji i pozalekcyjna
- praca domowa
- zeszyt

5. Sprawdziany są obowiązkowe. Nauczyciel zapowiada je z tygodniowym wyprzedzeniem poprzez wpis ołówkiem do dziennika, zapis w dzienniku elektronicznym

6. W ciągu semestru przewiduje się 2 duże sprawdziany

Uczeń może powtórnie pisać sprawdzian w razie uzyskania słabego wyniku lub nieobecności na sprawdzianie, w ciągu tygodnia od oddania sprawdzonych prac po uzgodnieniu terminu z nauczycielem , poza swoimi lekcjami.

7. Krótkie sprawdziany mogą obejmować materiał z 3 ostatnich lekcji i nie muszą być zapowiadane przez nauczyciela.

8. Nie ocenia się ucznia do 3 dni po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole oraz ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji losowej jednak po wcześniejszym zgłoszeniu tego u nauczyciela ( przed zajęciami).

9. Wszystkie prace pisemne są archiwizowane przez rok; uczeń , rodzic/ opiekun ma prawo wglądu do tych prac.

10. Uczeń zobowiązany jest mieć na lekcji zeszyt przedmiotowy, podręcznik, ćwiczenia, przybory do pisania.

11. W czasie semestru nauczyciel może polecić wykonanie dwóch dodatkowych prac domowych ( np. przygotowanie gazetki, albumy, zielniki).

12. W trakcie całego roku szkolnego uczeń zobowiązany jest do prowadzenia zeszytu lektur.

13. Dyktanda będą odbywać się co tydzień lub dwa tygodnie tygodnie . Tekst lub słownictwo będzie wcześniej podane. Dyktanda nie podlegają poprawie.

14. Ocena śródsesemestralna lub końcoworoczna może być podwyższona.

## CZ. II

<b>OBSZARY AKTYWNOŚCI UCZNIĄ</b>		<b>OCENIANIE PRZEZ NAUCZYCIELA</b>
<b>sprawdziany</b>		uczeń uzyskuje określona liczbę punktów; nauczyciel wpisuje do dziennika poziom poszczególnych umiejętności prezentowanych podczas rozwiązywania poszczególnych zadań za pomocą ocen 100%- 99%- 6 98% - 91%- 5 90% - 71%- 4 70% - 51 % 3 50% - 31% 2 30 % - 0% 1
<b>dyktanda</b>		0 błędów ortograficznych – 6 1 błąd ortograficzny - 5 2 błędy ortograficzne - 4 3 błędy ortograficzne - 3 4 błędy ortograficzne - 2 5 błędów ortograficznych -1 3 błędy gramatyczne= 1 błąd ortograficzny 3 błędy interpunkcyjne = 1 błąd ortograficzny W razie zaznaczenia trudności kratką – 1/3 oceny zostaje obniżona
<b>czytanie</b>	<b>ciche ze zrozumieniem</b>	nauczyciel stawia uczniowi pytania ( ustne odpowiedzi lub pisemne), w zależności od ilości uzyskanych poprawnych odpowiedzi wstawia 6-1
	<b>głośne z przygotowaniem</b>	nauczyciel zwraca uwagę na poprawność, wyrazistość, płynność, czytanie globalne lub sylabizowanie i zapisuje poziom umiejętności w dzienniku za pomocą ocen
	<b>głośne bez przygotowania</b>	j. w.
<b>recytacja</b>		nauczyciel zwraca uwagę na takie elementy jak: poprawność, zastosowanie odpowiedniej intonacji, tempa , pauz ; poziom umiejętności wpisuje w dzienniku
<b>wypowiedzi pisemne</b>		nauczyciel zwraca uwagę na długość wypowiedzi , słownictwo, poprawność ortograficzną, stylistyczną, interpunkcyjną.
<b>praca domowa</b>		nauczyciel zwraca uwagę na staranność, poprawność ortograficzną ; za pomocą symboli ocen wpisuje do dziennika.
<b>zeszyt</b>		nauczyciel zwraca uwagę na pismo( pismo płynne i kształtne ) , prawidłowe rozmieszczenie notatek na stronie, przestrzeganie poprawności ortograficznej; poziom umiejętności wpisuje do dziennika.
<b>prace plastyczne , prace techniczne</b>		nauczyciel zwraca uwagę na estetykę wykonania, zastosowaną technikę, szukanie oryginalnych rozwiązań; za pomocą symboli ocen wpisuje poziom umiejętności w dzienniku.

### III CZ. POZIOMY WYMAGAŃ kl. III

**Treści konieczne ( k )** – te czynności, które należą do podstaw z zakresu pisemnego i ustnego porozumiewania się na lekcji i w życiu codziennym. Zakres wiadomości i umiejętności koniecznych umożliwia dalsze poznanie treści podstawowych.

**Treści podstawowe ( P )** – te czynności, których umiejętność wykonywania jest konieczna do wykonywania innych czynności podstawowych z tego samego działu, innych działów lub starszej klasy oraz umiejętność ta jest niezbędna w życiu.

**Treści rozszerzające ( R )** – to czynności wspierające tematy będące istotą programu danej klasy. Pozwalają na głębsze, pełniejsze rozumienie wiedzy podstawowej. Są to treści wprowadzane propedeutycznie, które zostaną powtórzone, poszerzone i utrwalone w następnej klasie.

**Treści dopełniające ( D )**- czynności trudne, twórcze i złożone, których wykonanie wymaga transferu wiedzy.

**Treści wykraczające ( W )** – czynności nie należące do treści poznanych w danej klasie; zależą one od zainteresowań ucznia.

### EDUKACJA POLONISTYCZNA

DZIAŁ PRO-GRAMU	CZYNNOŚCI UCZNIĄ		POZIOM WY-MAGANY				
			K	P	R	D	W
Ćwiczenia w czytaniu i opracowywaniu tekstu	1. Uważne słuchanie tekstu przez nauczyciela		+				
	2. Czytanie wyrazów, zdań i krótkich tekstów , z uwzględnieniem stopnia trudności:	a) analiza i synteza słuchowa i wzrokowa wyrazów	+				
		b) czytanie wyrazów, zdań i krótkich tekstów drukowanych oraz pisanych :	głoskami,	+			
			syllabami,		+		
			wyrazami.			+	
	3. Poprawne czytanie zdań i tekstów.		+				
	4. Wyraziste czytanie zdań i tekstów.				+		
	5. Ciche czytanie ze zrozumieniem.			+			
	6. Czytanie z podziałem na role				+		
	7. Rozmowa na temat utworu literackiego:	wskazywanie bohaterów,	+				
		rozmowa o ich zachowaniu,				+	
		wyrażanie stosunku emocjonalnego do postaci,			+		
		wyodrębnianie zdarzeń,			+		
		określanie miejsca zdarzeń,		+			
		określanie nastroju ( radość, smutek, elementy humorystyczne) .				+	
ocenie postępowania bohatera					+		
uzasadnianie wypowiedzianych sądów					+		
8. Wypowiadanie się na temat ilustracji w książce	jednym słowem,	+					
	prostym zdaniem,		+				
	kilkoma zdaniami.			+			
9. Formułowanie pytań na podstawie tekstu					+		
10. Opowiadanie fragmentu utworu :	prostymi zdaniami ( przy pomocy nauczyciela),		+				

		samodzielnie, wieloma zwiężłymi zdania- mi.					+	
	11. Wielozdaniowe, spój- ne wypowiedzianie się na temat:	ilustracji, tekstu.					+	
	12. Uczenie się wierszy na pamięć.		+					
	13. Wygłaszanie z pamięci wierszy z zastosowaniem odpowiedniej into- nacji, tempa i pauz.						+	
	14. Uczenie się na pamięć urywków prozy						+	
	15. Układanie opowiadań twórczych związanych z treścią utworu						+	
	16. Układanie opowiadań twórczych na dowolny temat							+
	17. Wyróżnianie w utworach literackich: opowiadań, opisów, dialogów.						+	
Ćwiczenia w mówieniu i pisaniu	1. Prowadzenie rozmowy z nauczycielem i kolegami na tematy z życia oraz związane z lekturą, audycjami radiowymi.						+	
	2. Swobodne wypowiedzianie się na temat podany przez nauczyciela lub uczniów.						+	
	3. Omawianie treści pojedynczych obrazów na jeden temat					+		
	4. Ustne opowiadanie historyjki obrazkowej:	prostymi zdaniami( przy pomocy nauczy- ciela), kilkuzdaniowe, samodzielne opowiadanie.					+	
	5. Poprawne pisanie liter i wyrazów, z uwzględnieniem: kształtu, wła- ściwego łączenia liter., proporcjonalnego układu liter w wyrazach, rów- nomiernego i jednolitego położenia liter.						+	
	6. Przepisywanie pod kierunkiem nauczyciela wyrazów, zdań i krótkich zdań z tablicy i książki.						+	
	7. Układanie i pisanie:	wyrazów, zdań pojedynczych, równoważników zdań.					+	
	8. Układanie wielowyrazowej wypowiedzi na podany temat.							+
	9. Pisanie listów.							+
	10. Pisanie życzeń.							+
	11. Pisanie własnego imienia i nazwiska oraz adresu.							+
	12. Pisanie opowiadań na podstawie przeżyć , składających się co naj- mniej z 5 zdań							+
	13. Pisanie opowiadań z zachowa- niem trójczłonowej budowy wy- powiedzi	Pod kierunkiem nauczyciela samodzielnie						+
	14. Układanie opisu właściwego przedmiotu ( co najmniej 5 zdań)						+	
	15. Układanie i zapisywanie opisu przedmiotu, z zachowaniem trój- członowej budowy i akapitów.							+
Ćwiczenia gramatyczno- orograficzne z elementami wie- dzy o języku	1. Dzielenie słów na głoski.						+	
	2. Dzielenie wyrazów na litery.						+	
	3. Wyróżnianie samogłosek i spółgłosek.						+	
	4. Dzielenie wyrazów na sylaby						+	
	5. Rozróżnianie dwuznaków.						+	
	6. Rozróżnianie liter ze znakami diakrytycznymi.						+	
	7. Pisanie wyrazów ze spółgłoskami miękkimi w różnych pozycjach.						+	
	8. Rozpoznawanie zdań: oznajmujących,						+	

		pytających,		+			
		rozkazujących.				+	
		9. Pisanie wielką literą początku zdania.		+			
		10. Stosowanie przecinka przy wyliczaniu.				+	
		11. Pisanie wielką literą imion i nazwisk.		+			
		12. Pisanie wielką literą nazw miast, miejscowości, rzek, gór.				+	
		13. Stosowanie wielkiej litery w korespondencji.			+		
		14. Rozpoznawanie rzeczowników jako wyrazów oznaczających nazwy ludzi, zwierząt, roślin, rzeczy.				+	
		15. Rozpoznawanie czasowników jako wyrazów oznaczających czynności.				+	
		16. Rozpoznawanie liczby pojedynczej i mnogiej czasowników.				+	
		17. Łączenie rzeczownika z czasownikiem w zakresie liczby.				+	
		18. Stosowanie przyimków.				+	
		19. Pisanie wyrazów z „ó” wymiennym.			+	+	
		20. Pisanie wyrazów z „rz” wymiennym.			+	+	
		21. Pisanie często spotykanych wyrazów z „ó” niewymiennym.			+	+	
		22. Pisanie często spotykanych wyrazów z „rz”, niewymiennym.			+	+	
		23. Pisanie najczęściej spotykanych wyrazów z „h”.				+	
		24. Pisanie skrótów: ul. , nr . dn. , s. , ob.				+	
		25. Przenoszenie części wyrazów.			+		
		26. Pisanie z pamięci wyrazów i zdań.			+		
		27. Pisanie ze słuchu wyrazów i zdań o pisowni zgodnej z brzmieniem.				+	
		28. Rozpoznawanie liczebnika			+		
		29. Rozpoznawanie przysłowka odprzymiotnikowego					+
		30. Stopniowanie przymiotników				+	
		31. Pisanie przymiotnika w stopniu wyższym i najwyższym				+	
		32. Rozpoznawanie czasów czasowników.			+		
Ćwiczenia słownikowo – frazeologiczne i syntaktyczne.		1. Nadawanie nazw ogólnych grupom przedmiotów.			+		
		2. Wyjaśnianie nieznanymi wyrazów i związków frazeologicznych.				+	
		3. Wypowiadanie się w formie zdania.		+			
		4. Ukazywanie zdań w tekście.	+				
		5. Ukazywanie zdań w mowie.		+			
		6. Stosowanie w mowie równoważników zdań.				+	
		7. Rozwijanie zdań pojedynczych.				+	
		8. Porządkowanie wyrazów w zdaniu.		+			
		9. Układanie zdań z wyrazów.	+				
		10. Układanie słowniczków tematycznych		+			
			Pod kierunkiem nauczyciela samodzielnie			+	
		11. Stosowanie w mowie zdań złożonych współrzędnie i podrzędnie.				+	
		12. Dobieranie wyrazów bliskoznacznych				+	
	13. Dobieranie do określonego wyrazu wyrazów pokrewnych				+		

# EDUKACJA MATEMATYCZNA

## TREŚCI KONIECZNE

DZIAŁ PROGRAMU	UCZEŃ POWINIEN UMIEĆ
<b>ZBIORY</b>	1. Porównywać i porządkować liczby w zakresie 50 ( z wykorzystaniem osi liczbowej i bez).
	2. Dodawać i odejmować liczby w zakresie 50 dowolnie wybranym sposobem( w miarę potrzeb na konkretach)
	3. Rozumieć dodawanie i odejmowanie jako działania wzajemnie odwrotne ( z wykorzystaniem środków graficznych)
	4. Rozwiązywać jednodziałaniowe zadania na dodawanie i odejmowanie.
	5. Pisać proste daty ( datę urodzin, datę aktualną).
	6. Odczytywać godziny na zegarze.
<b>MNOŻENIE I DZIELENIE W ZAKRESIE 50</b>	1. Mnożyć i dzielić liczby jednocyfrowe w zakresie 50 ( w miarę potrzeb z wykorzystaniem konkretów).
	2. Rozumieć mnożenie i dzielenie jako działania wzajemnie odwrotne ( z zastosowaniem grafów).
	3. Dzielić liczby jednocyfrowe w zakresie tabliczki mnożenia
	4. Sprawdzać dzielenie za pomocą mnożenia.
	5. Dzielić liczbę przez 1 i przez nią samą ( pod kierunkiem nauczyciela).
	6. Ilustrować przemienność mnożenia na konkretach.
<b>GEOMETRIA</b>	1.Mierzyć i kreślić odcinki z podaną dokładnością ( pod kontrola nauczyciela ).

## TREŚCI PODSTAWOWE

DZIAŁ PROGRAMU	UCZEŃ POWINIEN UMIEĆ
<b>ZBIORY</b>	1. Porównywać i porządkować liczby w zakresie 50
	2. Dodawać i odejmować liczby w zakresie 50 dowolnie wybranym sposobem
	3. Rozumieć dodawanie i odejmowanie jako działania wzajemnie
	4. Stosować prawo łączności i przemienności w praktycznych obliczeniach.
	5. Ilustrować porównywanie różnicowe na konkretach.
	6. Rozwiązywać, układać jednodziałaniowe zadania na dodawanie i odejmowanie.
	7. Wykonywać praktycznie bardzo proste obliczenia zegarowe i kalendarzowe.
<b>MNOŻENIE I DZIELENIE W ZAKRESIE 50</b>	1. Mnożyć i dzielić liczby jednocyfrowe w zakresie 50
	2. Rozumieć mnożenie i dzielenie jako działania wzajemnie odwrotne
	3. Dzielić liczbę przez 1 i przez nią samą .
	4. Ilustrować przemienność mnożenia na konkretach.
<b>GEOMETRIA</b>	1. Rozpoznawać i nazywać odcinki prostopadłe i równoległe.
	2. Znać jednostki długości : 1 metr, 1 centymetr i ich skróty.
	3. Obliczać obwód prostokąta, gdy dana jest długość boków.

## TREŚCI ROZSZERZAJĄCE

DZIAŁ PROGRAMU	UCZEŃ POWINIEN UMIEĆ
DODAWANIE I ODEJMOWANIE W ZAKRESIE 100	1. Dodawać i odejmować liczby w zakresie 100 różnymi sposobami.
	2. Ilustrować porównywanie różnicowe na rysunkach i schematach.
	3. Rozwiązywać, układać i przekształcać łatwe działania dwudziałaniowe z dodawaniem i odejmowaniem oraz porównywaniem różnicowym.
	4. Zamieniać jednostki czasu.
	5. Porównywać jednostki czasu przez zamianę.
	6. Wyjaśniać sposób zamiany jednostek czasu.
	7. Wykonywać obliczenia zegarowe i kalendarzowe w zadaniach dwudziałaniowych.
	8. Rozwiązywać, układać, i przekształcać zadania o dwóch działaniach. Przedstawiać treść tych działań graficznie.
	9. Sprawdzać odejmowanie przy pomocy dodawania.
MNOŻENIE I DZIELENIE W ZAKRESIE 50	1. Porównywać iloczyny i ilorazy w zakresie 50.
	2. Znać tabliczkę mnożenia i dzielenia.
	3. Ilustrować przemienność mnożenia i dzielenia na rysunkach i schematach.
	4. Używać nawiasu do zapisu dwóch działań.
	5. Wykonywać działania we właściwej kolejności.
	6. Rozwiązywać, układać, przekształcać zadania o dwóch działaniach. przedstawić treść tych zadań graficznie.
GEOMETRIA	1. Znać jednostki długości: milimetr, decymetr, kilometr i ich skróty: mm, dm.
	2. Rozpoznawać odcinki prostopadłe i równoległe na modelach i rysunkach.
	3. Obliczać obwód prostokąta dowolnie wybranym sposobem.
MNOŻENIE I DZIELENIE W ZAKRESIE 100	1. Obliczać iloczyny typu: $3 \cdot 24$ z zastosowaniem rozdzielności mnożenia.
	2. Stosować rozdzielność dzielenia względem dodawania do obliczenia iloczynów typu: $52 : 4$ .

## TREŚCI DOPEŁNIAJĄCE

DZIAŁ PROGRAMU	UCZEŃ POWINIEN UMIEĆ
DODAWANIE I ODEJMOWANIE W ZAKRESIE 100	1. Rozwiązywać, układać i przekształcać zadania złożone i problemowe z dodawaniem i odejmowaniem w zakresie 100.
	2. Wykonywać obliczenia zegarowe i kalendarzowe w zadaniach problemowych.
	3. Rozwiązywać, układać i przekształcać zadania z dwoma i trzema zadaniami. Przedstawiać treść tych zadań na konkretach, schematach i grafach.
MNOŻENIE I DZIELENIE W ZAKRESIE 100	1. Biegle mnożyć i dzielić liczby jednocyfrowe w zakresie 100 ( tabliczka mnożenia).
	2. Sprawnie posługuje się pojęciami: czynnik, iloraz, iloczyn, dzielna, dzielnik.
	3. Rozwiązywać, układać, przekształcać zadania z zastosowaniem porównywania różnicowego oraz wiadomości praktycznych ( problemowe i nietrudne zadania złożone).
	4. Sprawnie obliczać iloczyny z zastosowaniem rozdzielności mnożenia względem odejmowania i dodawania.
GEOMETRIA	1. Rozpoznawać ściany prostopadłe i równoległe na modelach brył.
	2. Obliczać obwód prostokąta, gdy dana jest długość jednego boku i obwód.

## **TREŚCI WYKRACZAJĄCE**

DZIAŁ PROGRAMU	UCZEŃ POWINIEN UMIEĆ
WYRAŻENIA DWUMIANOWE	1. Rozwiązywanie, układanie i przekształcanie zadań z wyrażeniami dwumianowymi.
ROZSZERZENIE ZAKRESU LICZBOWEGO DO 1000	1. Liczenie w zakresie 1000, miliona w tym liczenie pełnymi tysiącami.
	2. Zapisywanie, odczytywanie liczb wielocyfrowych.
	3. Określenie wartości cyfry w danym rzędzie.
	4. Wyodrębnienie w liczbie wielocyfrowej cyfry tysięcy, setek, dziesiątek i jedności.
	5. Pisanie liczebników w zakresie 1000.
	6. Wykonanie czterech działań arytmetycznych na bardzo prostych przypadkach.
	7. Rozwiązywanie, układanie i przekształcanie zadań tekstowych z prostymi obliczeniami w zakresie 1000.

## **Edukacja środowiskowa**

### ***Treści konieczne***

1. Wypowiada się na temat miejsca zamieszkania ( miejscowość, ulica, numer domu).
2. Umie określić szkołę, klasę do której uczęszcza.
3. Zachowuje się bezpiecznie w ruchu drogowym, w środkach komunikacji.
4. Dostrzega zmiany zachodzące w przyrodzie w zależności od pory roku.

### ***Treści podstawowe***

1. Opisuje zawody swoich rodziców.
2. Ma poczucie przynależności do narodu i państwa.
3. Prowadzi proste obserwacje przyrodnicze.
4. Wskazuje na mapie miejscowość w której mieszka.
5. Charakteryzuje Warszawę jako stolicę Polski.
6. Dbą o własne zdrowie poprzez właściwy tryb życia, racjonalne odżywianie, właściwy ubiór w zależności od pory roku.
7. Przestrzega zasad higieny.
8. Dostrzega problemy ekologiczne w najbliższym otoczeniu.
9. Opisuje typowe zajęcia ludności w swojej miejscowości.
10. Wskazuje kierunki świata w terenie.
11. Wskazuje na mapie granicę Polski.

### ***Treści rozszerzające***

1. Potrafi wymienić po 2-3 przykłady zbóż, roślin okopowych, roślin oleistych i włóknistych.
2. Wymienia warstwy lasu , rośliny , które w nich występują.
3. Zna stany skupienia wody.
4. Różnicuje krajobrazy, wymienia elementy.
5. Wskazuje na mapie krainy geograficzne Polski.
6. Wymienia największe parki narodowe.
7. Wymienia podstawowe środki transportu lądowego, morskiego, powietrznego.
8. Wymienia bogactwa naturalne Polski ( węgiel, sól, rudy metali).

### ***Treści dopełniające***

1. Tworzy łańcuchy pokarmowe.
2. Dostrzega zagrożenia środowiska wynikające z działalności człowieka.



3. Potrafi wyznaczyć trasy na mapie z określeniem kierunków pośrednich.
4. Określa zależności pokarmowe świata roślinnego , zwierzęcego.

### ***Treści wykraczające***

1. Wszelkie dodatkowe wiadomości wynikające z zainteresowań dziecka, ze zbierania dodatkowych wiadomości.

## **Edukacja plastyczna, techniczna, muzyczna, motoryczna**

### ***Treści konieczne***

1. Potrafi posługiwać się podstawowymi przyborami : kredkami, pędzlem.
2. Organizuje warsztat własnej pracy.
3. Ekonomicznie wykorzystuje środki materiałowe.
4. Słuchanie prostych utworów muzycznych.
5. Naśladowanie ruchem ćwiczeń gimnastycznych wykonywanych przez osobę demonstrującą.

### ***Treści podstawowe***

1. Dostrzega i wyraża plastycznie sytuacje przestrzenne.
2. Wyraża muzykę ruchem.
3. Poprawnie śpiewa piosenki
4. Łączy różne materiały za pomocą kleju.
5. Posługuje się zszywaczem, dziurkaczem.
6. Aktywnie uczestniczy we wszelkich grach zespołowych.

### ***Treści rozszerzające i dopełniające***

1. Wyraża na płaszczyźnie i bryle wizualne cechy ludzi, zwierząt, przedmiotów i zjawisk.
2. Posługuje się podstawowymi środkami wyrazu plastycznego takimi jak: plama, kreska, bryła, dla wyrażania własnych przeżyć.
3. Poprawnie śpiewa dłuższe piosenki.
4. Wykonuje proste prace zgodnie z zapisaną instrukcją, korzystając z rysunków schematycznych.
5. Stosuje podstawowe zasady gry w mini- piłkę nożną, mini-koszykówkę, mini- siatkówkę.

### ***Treści wykraczające***

Wszelka aktywność ucznia związana z dodatkowymi pracami, wyjątkowym zaangażowaniem ucznia, wyjątkowym wkładem pracy ucznia.